

VACATURE CENTRUMLEIDER LDC VIVES

Wie zijn wij?

Cosmos-Excelsior vzw overkoepelt twee lokale dienstencentra: Cosmos in hartje Kuregem en Vives in de Vijverwijk te Anderlecht. We zijn ook erkend als een bedrijf in de sociale economie dat opleidings- en tewerkstellingskansen in de horeca aanbiedt aan mensen die niet op de reguliere arbeidsmarkt terecht kunnen. Daarnaast bouwt Cosmos een dienst uit die infrastructuur beheert, onderhoudt en ter beschikking stelt van buurtbewoners en buurtorganisaties.

Het doelpubliek van de dienstencentra zijn zorgbehoevenden uit de buurt, voornamelijk senioren. Beide dienstencentra zijn allereerst een plaats voor ontmoeting tussen burens, generaties en verschillende culturen. Zij bieden een waaier van diensten aan zoals: een activiteitenaanbod op maat van de zorgbehoevenden, een sociaal restaurant, maaltijden aan huis, een boodschappen –en vervoersdienst, evenals het verstrekken van informatie en sociale begeleiding.

Beide dienstencentra ondergaan momenteel een veranderingsproces: het nieuwe woonzorgdecreet vraagt dat de centra zich, naast hun kerntaken in de brede zorg, ook meer gaan richten naar de buurt waar ze gevestigd zijn en elkaar zodoende versterken. Via het project zorgzame buurt speelt Vives daar al volop op in. Eveneens stapt de vereniging mee in een samenwerkingsverband met drie andere Brusselse vzw's, die samen zes dienstencentra beheren in de gemeenten Anderlecht, Vorst en Brussel. Vives is één van die zes centra binnen het nieuwe samenwerkingsverband.

Recent werd voor Vives een nieuw gebouw aangekocht waarin naast de werking van het dienstencentrum ook een sociaal buurtrestaurant met eigen keuken wordt in ondergebracht. De verbouwingswerken vangen aan in 2023 en de oplevering van het gebouw is voorzien voor medio 2024.

Jobomschrijving in het kort

Als centrumleider sta je in voor de dagelijkse organisatie van Vives.

Je neemt de coördinatie in handen van het centrum-team dat bestaat uit vier medewerkers en een tiental vrijwilligers. Samen met het team werk je een open en gevarieerd aanbod uit, dat inzet op ontmoeting, ontspanning, vorming, informatieverstrekking en buurtwerking. Hierbij heb je oog voor de noden van de doelgroep, de mogelijkheden van vrijwilligers en de competenties van de medewerkers.

Dankzij al deze activiteiten zet je in op versterking van de zelfredzaamheid, in het bijzonder van ouderen.

Je ontwikkelt een vrijwilligersbeleid, je coacht een groep medewerkers en bouwt het lokaal dienstencentrum verder uit, samen met je collega-centrumleiders.

Takenpakket

Voor het lokaal dienstencentrum Vives zoeken we 1 FTE centrumleider voor de uitvoering van de volgende taken:

- Je stuurt de algemene operationele werking van het dienstencentrum aan en volgt deze op.
- Je bepaalt mee de visie van Vives binnen het samenwerkingsverband.
- Je stuurt de personeelsploeg in Vives aan en je zorgt voor een gepaste begeleiding en omkadering en dit in overleg met de andere verantwoordelijke stafleden van het samenwerkingsverband. Je schenkt daarbij een speciale aandacht aan de collega's werkzaam in toeleidingstrajecten naar de arbeidsmarkt.
- Je organiseert een teamoverleg met de personeelsploeg van Vives.
- Je organiseert het vrijwilligersoverleg en de omkadering van de vrijwilligers. Je spreekt nieuwe vrijwilligers aan.
- Je organiseert het gebruikersoverleg en het overleg met buurtbewoners, betrokken op de werking. Je spreekt nieuwe gebruikers en betrokken buurtbewoners aan.
- Je ontwikkelt en organiseert een programma-aanbod (activiteiten) en een aanbod van dienstverlening in Vives.
- Je volgt het financieel beheer op
- Je schrijft het jaarverslag, vraagt projectsubsidies aan en maakt allerhande verslagen aan.
- Je investeert in de uitbouw van een lokaal netwerk van organisaties, instanties en partners in de Vijverwijk en dit binnen de krijtlijnen van de algemene werking van het samenwerkingsverband.

- Je woont het werkoverleg bij georganiseerd in het kader van de sector van de lokale dienstencentra.
- Je volgt mede het bouwproject op van Vives.
- Je overlegt regelmatig met de algemene directeur van het samenwerkingsverband.
- Je participeert actief aan het overleg van het nieuwe samenwerkingsverband met de vijf andere dienstencentra.

Competenties

Welke competenties verwachten we van jou?

Algemene competenties

- Je bent een goede planner en organisator
- Je hebt zin voor verantwoordelijkheid en bent stressbestendig
- Je bent een goede teamleider en coach
- Je bent communicatievaardig
- Je bent flexibel, af en toe bereid tot avondwerk
- Je bent betrokken bij het geheel van de organisatie
- Je hebt een basiskennis van bedrijfsadministratie en van office-toepassingen

Specifieke competenties

- je hebt oog voor diversiteit
- Je hebt affiniteit met ouderen
- Je hebt voeling met wijk- en buurtwerk

Voorwaarden

- Je hebt een bachelordiploma, relevante ervaring is een pluspunt
- Je bent Nederlandstalig en hebt eveneens een goede kennis van het Frans.

Wat mag je verwachten?

- Een contract met indiensttreding vanaf januari 2023
- Een uitdagende en afwisselende job binnen een dynamisch team
- Loon volgens barema B1A van het Paritair Comité 329.01

PRAKTISCH

Plaats van tewerkstelling is Anderlecht

We verwachten uw motivatiebrief met CV ten laatste op 15/12/2022 via mark.dhondt@cosmosvzw.be
Meer info bij vzw Cosmos (02 527 89 73) of spring eens binnen bij Idc Vives, Dr. Lemoinestraat 13 te Anderlecht.